

2025학년도 전북특별자치도 중등학교교사 등 임용시험 관련 자주하는 질문과 답변(FAQ)

□ 임용시험 관련

문1. 개명으로 교원자격증 등 제출서류의 인적사항이 신분증과 다른 경우 어떻게 접수해야 하나요?

- ⇒ 교원자격증 등 제출서류의 인적사항을 개명 후 신분증 상의 이름과 동일하게 발급받아 접수하여야 합니다. 단, 원서접수 이전까지 제출서류의 인적사항 변경이 불가능할 경우에는 개명 전·후 또는 주민등록번호 변경 전·후 등 변경사항이 확인 가능한 기본증명서나 주민등록초본 등을 **사전에 전화 후** 원서접수 기간 내에 전북특별자치도교육청 교원인사과 중등임용시험 담당자 앞으로 직접 보내주시고,
[우편번호(55065) 전북 전주시 완산구 홍산로 111, 전북특별자치도교육청 교원인사과 중등임용시험 담당자 ☎ 063-239-3378, 3726, 3727]
- ⇒ 빠른 시일 내에 교원자격증을 발급받은 대학(기관 등)에 “교원자격증 기재사항 정정신청”을 한 후 개명된 이름으로 교원자격증을 재발급 받으시기 바랍니다.
[기재사항 정정신청에 대한 자세한 사항은 해당 대학(기관 등)에 문의]

문2. 응시원서를 제출한 이후 성명, 주민등록번호가 바뀌었습니다. 어떻게 해야 하는지요?

- ⇒ 응시원서접수 마감전에 변경이 되면 응시원서를 수정하여 주시고, 원서접수마감 이후 성명, 주민등록번호가 변경되었을 때에도 **사전에 전화 후** 변경사실을 확인할 수 있는 기본증명서나 주민등록초본을 전북특별자치도교육청 교원인사과 중등임용시험 담당자 앞으로 보내주시고, 빠른 시일 내에 제출서류의 인적사항을 변경하여 발급 받으셔야 합니다.

문3. 제출서류 중 원본과 사본의 차이점은 무엇인가요?

- ⇒ 원본제출 서류라 함은
- ① 대학 등 공인된 기관의 인터넷 민원발급, 무인발급기 등을 통하여 발급받은 (복사하지 않은) 서류 그 자체

② 주민센터, 학교 등 공공기관의 팩스민원 신청을 통하여 그 기관 직인 및 담당자 도장이 찍힌 (복사하지 않은) 서류 그 자체

⇒ 사본제출 서류라 함은 자격증 또는 위 원본 등을 개인적으로 복사, 스캔 등을 한 서류를 말합니다.

문4. 원서접수와 병역여부와 관계가 궁금합니다.

⇒ 원서접수 마감일(2024.10.18.) 현재 군복무 의무(현역, 보충역 등)를 마친 사람은 “전역(복무제대)”으로, 전역(복무 만료) 예정일이 6개월 이내인 사람은 “전역예정”에, 전역예정일이 그 이상(6개월 초과)인 경우에는 “복무중”이며, 군면제 또는 병역의무를 필하지 아니한 경우에는 “미필”에 해당됩니다. 남자는 전역(복무제대), 전역예정, 복무중, 미필 중 **택일하여 반드시 입력**해야 합니다. 참고로 여자는 **“해당없음”**으로 자동 선택됩니다.(최종합격자 결정시 동점자 처리 기준에 해당하오니, 정확하게 입력해 주시기 바랍니다.)

문5. 영주권을 가지고 있는데 시험응시가 가능한지 궁금합니다.

⇒ 대한민국 국적을 가지고 있는 이상 **영주권 소지자도 시험에 응시**할 수 있습니다. 다만, 최종 합격하였을 경우 임용후보자 명부의 유효기간 내 복무관리상 문제가 없음을 증명하여야 합니다.

문7. 장애인이 일반시험에 응시원서 작성이 가능한가요? 그리고 일반시험으로 응시할 경우 편의제공을 받을 수 있나요?

⇒ 장애인은 장애인 구분모집이 아닌 일반시험으로 지원이 가능합니다. 다만, **일반시험으로 응시원서를 접수할 경우 타시도 중복지원이 불가**합니다.

⇒ 장애인 수험생 편의제공은 장애인 구분모집에 관계없이 「장애인 편의제공 신청서」를 기준으로 적용하기 때문에 **요건을 갖추어** 응시원서 접수기간 내에 **신청한 자에 한하여 제공받을 수 있습니다**. 다만, 편의제공 신청을 하지 않을 경우에는 일반인과 동일한 조건으로 응시하실 수 있습니다.

문8. 제1차시험 합격자 각종 증명서류 제출 시 반드시 본인이 가야 하는지요?

⇒ 서류는 등기우편으로 제출이 가능합니다.

[우편번호(55065) 전북 전주시 완산구 홍산로 111, 전북특별자치도교육청 교원인사과 중등임용시험 담당자 ☎ 063-239-3378, 3726, 3727]

⇒ 방문 제출 시 위임장(공고문 붙임 5)을 작성하시면 대리 제출도 가능합니다.
제출할 경우, 서류 제출기간[2024.12.27.(금)과 2024.12.30.(월)(2일간), 10:00~18:00 단,
점심시간(12:00~13:00) 및 토·공휴일 제외]내 제출하시기 바랍니다.

문9. 체육가산점에 적용되는 전국(소체, 동계)체육대회 입상실적은 중학교때 실적도 인정되나요?

⇒ 공고사항에 나와있는 대로 전국(소체, 동계)체육대회에서 입상한 실적이면 가능합니다.
다만, 전국체육대회 입상실적 증빙서류는 2018년 이후 발급한 증명서로 제출하셔야 합니다.

문10. 음악과목 지원자의 실기평가 선택 분야 신청서는 언제 제출하나요?

⇒ 제1차 시험 합격자에 한하여 제1차 시험 합격자 증명서류 제출 시(2024.12.27., 2024.12.30.) 제출하시면 됩니다.(공고문 46쪽, 53쪽 참고)

문11. 전문상담교사 1급 교사자격취득예정증명서는 어디서 발급받을 수 있나요?

⇒ 전문상담교사(1급) 자격 취득예정 증명서는 대학에서 발급이 불가하며, 필요한 경우
양성과정을 운영하는 대학이 소재한 시·도교육청에 전문상담교사(1급) 양성과정 이수
예정 증명서, 졸업 예정 증명서, 성적증명서를 제출하고, 시·도교육청에서 발급합니다.
[자세한 사항은 교원자격증발급 업무 담당자에게 문의(☎ 063-239-3374)하여
주시기 바랍니다.]

문12. 한국사능력검점시험 자격 유효기간은 언제부터 인가요?

⇒ 기존 5년제한 인증서 유효기간은 폐지되었습니다.

□ 온라인 원서접수 관련

문1. 응시원서 작성 전에 해야 할 일은 무엇이 있나요?

⇒ 공고문, 응시원서 접수요령, 공지사항, 시험안내, 자주하는 질문 등을 숙지
하여야 합니다. 입력사항은 여권용 컬러 증빙사진 파일 및 각종 증빙서류를
미리 발급받아 기재된 사항과 확인하면서 입력하셔야 합니다.(공고문 28~30쪽
및 인터넷 응시원서 접수방법 안내 22쪽 참고)

문2. 인터넷 원서 접수기간이 어떻게 되나요?

⇒ 2024.10.14.(월) 09:00 ~ 2024.10.18.(금) 18:00까지 입니다.

원서접수 마지막 날인 2024.10.18.(금)에는 마감시간이 18:00까지임을 유념하시기 바랍니다.

⇒ 또한, 원서접수 기간 내 **22:00~24:00 사이** 시스템 점검 및 백업 등의 작업으로 인해 **접속 또는 접수가 원활하지 않을 수 있으며**,

⇒ 원서접수 마감 시간에 임박하여 지원자가 폭주하였을 경우 접수사이트가 다운되거나 속도가 느려지는 등 마감시간까지 접수를 완료하지 못할 수 있으므로 **미리 접수하시기 바랍니다.**

문3. 원서접수 마감일 18:00(오후 6시)까지 응시수수료 납부(결제)를 하지 못하면 어떻게 되나요?

⇒ 응시원서는 응시수수료 납부(결제)를 완료하여야 접수처리 되므로 원서접수 마감일인 2024. 10. 4.(금) 18:00(오후6시)까지 **응시수수료 납부(결제)를 완료하지 못할 경우 원서접수가 인정되지 않습니다.** 또한, 원서접수 마감일 마감시간에는 접속자가 많아 지연될 수 있으므로 원서접수 기간 내 미리 응시수수료 납부(결제)하여 원서접수를 마무리하여야 합니다.

문4. 직접 방문접수는 하지 않나요?

⇒ 원서접수는 인터넷 접수를 통해서만 가능합니다. **방문접수는 하지 않습니다.**

문5. 응시원서 접수 시 2개 교육청의 응시분야에 중복지원이 가능한가요?

⇒ **중복지원을 금지**하고 있습니다. 반드시 1개 시·도교육청의 1개 선발예정분야에만 원서 접수하셔야 합니다.(단, 장애인 선발예정분야에 지원하는 자는 2개 시·도 이내 중복 지원 가능하나, 시험응시는 한 곳에서만 가능합니다.)

※ 중복 지원 금지에도 불구하고 **중복 지원을 하는 것은 전적으로 지원자 본인의 귀책사유로, 이로 인한 모든 불이익은 지원자의 책임**입니다.

※ 원서접수기간 중에 결제시간기준으로 **최초 접수한 응시원서만 인정**되며, **차순위(중복 접수한 시·도교육청)건은 원서접수 취소기간 전에 일괄적으로 취소**됩니다.

문6. 응시원서 접수 시 원서접수시스템에 사용 가능한 윈도우 버전은 무엇인가요?

⇒ 운영체제 Windows(10,11), 웹브라우저 PC버전 엣지(Edge), 크롬(Chrome)을 이용하시면 됩니다.(모바일, 태블릿 PC 환경은 지원하지 않습니다)

※ 사용자 PC환경에 따라 원서접수 시 오류가 발생할 수 있습니다. 이런 경우 다른 PC에서 접수하시기 바랍니다.

문7. 응시원서 접수 시 인증서에 문제가 없는데도 사이트 접속이 안되는 경우 어디에 문의하여야 하나요?



⇒ 간편인증 본인확인 오류에 관한 문의처 : 라온화이트햇 (☎ 1644-5128)

문8. 응시원서 접수 시 등록하는 사진은 무엇인가요?

⇒ 응시원서 작성 시 사진 등록파일은 **최근 6개월 이내의 여권용 컬러 증명사진 파일**이어야 하며, 컬러프린터에서 출력한 수험표와 신분증을 지참하여 시험에 응하여야 합니다.

- 사진 규격: 가로 3.5cm × 세로 4.5cm 여권용 컬러 증명사진
- 사진 파일규격: 확장자명(jpg, jpeg), 파일사이즈(30KB이상 1MB이내)
- 흰색 바탕에 모자를 쓰지 않고 촬영, 시험 당일 본인 확인이 가능한 사진
- **사진 편집 프로그램, 사진 필터 기능 등을 사용하여 임의로 보정한 사진은 허용 불가함**

※ 외교부 여권안내 홈페이지 사진규정 참조 <https://www.passport.go.kr/home/kor/contents.do?menuPos=32>

사용가능 사진	사용불가 사진
<p>■ 흰색배경(얼굴크기 3.2cm~3.6cm)</p> 	<p>■ 얼굴크기 3.2cm 미만의 상반신 사진 사용금지</p> 

문9. 반명함 사진도 가능한가요?

⇒ 반명함 사진의 경우 얼굴 규격이 맞지 않고 배경이 흰색이 아니므로 사용불가합니다. 여권용 사진만 가능하오니 사진규격을 반드시 확인해 주시기 바랍니다.

문10. 공 · 사립 동시지원으로 공립 1순위, 사립 2순위를 선택하였는데 사립 선택이 안되는데 어떻게 하나요?

⇒ 해당 과목이 공 · 사립 동시지원 과목인지 확인해 주시기 바랍니다. 공 · 사립 동시지원은 【국어, 도덕 · 윤리, 역사, 일반사회, 수학, 물리, 화학, 생물, 지구과학, 체육, 음악, 미술, 영어, 기술, 정보 · 컴퓨터, 전문상담, 보건, 사서, 한문, 조리, 동물자원】 **21개 과목만 해당**됩니다.(공고문 3쪽과 18쪽 참고)

문11. 교원자격증 취득학교 입력은 어떻게 하나요?

⇒ 지원자 본인이 소지한 교원자격증(주전공, 복수전공, 부전공) 중 지원하는 「**응시교과**」와 **일치하는 과목의 교원자격증 정보**를 선택하시면 됩니다.

⇒ **졸업예정자인 경우 또는 [교원자격조회] 결과가 없는 경우**, [확인이 안되는 경우(졸업예정자)]를 체크를 하고 교원자격증 종별, 급별, 발급기관명, 표시과목을 입력한 후 교원자격증 또는 교원자격 취득예정증명서를 스캔하여 증빙자료로 제출하여야 합니다.

<p>▷ 「교원자격증 종별」: 교원자격증의 종별명(㉠)에 맞는 종별을 선택하여 입력합니다.</p> <p>※ 중등학교, 특수학교(중등), 보건교사, 사서교사, 전문상담교사, 영양교사 중 지원하고자 하는 종을 선택</p>	
<p>▷ 「교원자격증 급별」: 교원자격증의 급별명(㉡)에 맞는 급을 선택하여 입력합니다.</p> <p>※ 정교사(2급) 선택, 정교사(2급)이 없는 경우만 정교사(1급) 선택</p>	
<p>▷ 「교원자격증 표시과목」: 교원자격증의 과목명(㉢)에 맞는 과목을 선택하여 입력합니다.</p> <p>※ 비교수교과는 보건, 사서, 전문상담, 영양 중 응시교과와 일치되는 과목 선택</p> <p>※ 특수학교(중등)은 표시과목 중 과목명(특수)로 되어 있는 과목을 선택</p>	
<p>▷ 「발급기관명」: 교원자격증의 발급기관명(㉣)을 선택하여 입력합니다.</p> <p>※ 교원자격증을 대학원에서 취득한 경우, 교원자격증에 대학교명이 기재되어 있더라도, 발급기관명에는 대학원을 선택하여 입력</p> <p>※ 1급 자격증의 경우, 교원자격증에 교육감으로 기재되어 있더라도 발급기관명을 양성대학(대학원)을 입력</p>	

⇒ 보다 자세한 사항은 **인터넷 응시원서 접수방법 안내문 10~12쪽**을 반드시 **확인**해 주시기 바랍니다.

문12. 특수학교(중등) 지원자 인데 자격증 표시과목은 무엇을 선택해야 하나요?

⇒ 과목명(특수)로 되어 있는 표시과목을 선택해 주시기 바랍니다.

예) 국어(특수)

문13. 발급기관명을 검색하니 여러 개의 코드가 나오는데 무엇을 선택하나요?

⇒ 어느 것을 선택하여도 무방합니다.

문14. 응시과목의 교원자격증이 1급과 2급이 있는데 어느 것을 입력하나요?

⇒ 2급 교원자격 취득사항을 입력합니다.(학력사항 입력 필요)

문15. 부전공 과목의 발급기관명은 무엇을 입력하면 되나요?

⇒ 주전공과목과 동일하게 부전공발급기관명을 입력하면 됩니다.

문16. 취업지원대상자 가점 점수 확인은 어디서 하나요?

⇒ 국가보훈부에서 본인이 직접 확인하여야 합니다.

- 국가보훈부 보훈상담센터(☎ 1577-0606)

문17. 의사상자 등 가점 점수 확인은 어디서 하나요?

⇒ 주민등록지 관할 시·군·구 또는 보건복지부 사회서비스자원과에서 본인이 직접 확인하여야 합니다.

- 주민등록지 관할 시·군·구

- 보건복지부 사회서비스자원과(☎ 044-202-3255)

문18. 복수전공으로 응시 시, 응시과목 학적사항과 동일한데 또 입력해야 하나요?

⇒ 네. 응시과목 학적사항과 동일하게 복수전공 학적사항을 입력하셔야 합니다.

문19. 응시원서 접수 후 결제완료를 하였습니다. 원서 수정은 가능한가요?

⇒ 응시원서 접수 후 결제완료가 되더라도 **접수기간 중에만 수정 및 접수 취소를 할 수 있습니다.**

문20. 인터넷 원서 접수 취소기간이 어떻게 되나요?

- ⇒ 2024.10.19.(토) 13:00 ~ 2024.10.21.(월) 18:00까지 입니다.
취소기간 내에는 24시간 취소가 가능합니다.

문21. 인터넷 원서 접수 취소기간에도 기재사항을 수정할 수 있나요?

- ⇒ 인터넷 원서 접수 취소기간에는 **기재사항의 수정은 할 수 없고**, 단지 원서 접수 취소만 할 수 있습니다.

문22. 응시과목을 잘못 선택하였습니다.

- ⇒ 본인이 응시하고자 하는 과목을 잘못 선택하여 원서를 접수하였을 경우, 응시원서 접수 기간 내 잘못 응시한 과목을 선택하여 로그인 한 후 응시료 납부취소 버튼을 클릭하여 결제취소를 한 후, 응시원서를 삭제하고, 본인에게 맞는 과목을 선택하여 재접수하시면 됩니다.

문23. 원서가 정상적으로 접수되었는지 어떻게 확인할 수 있을까요?

- ⇒ 접수증이 정상적으로 출력되는지 확인하거나 마이페이지의 원서접수내역의 접수상태가 접수완료로 되어있는지 확인하시기 바랍니다.
- ⇒ **접수증 출력** : 응시시험명, 교과, 성명, 접수일자 등 접수여부를 확인
(인터넷 원서 접수방법 안내 19~20쪽 확인)

문24. 응시원서 작성 후에 해야 할 일은?

- ⇒ 응시원서 작성 후 응시원서에 입력한 내용(인적사항, 학력, 가산점 등)이 누락되거나 잘못 입력된 내용 등은 없는지 다시 한번 확인하신 후 결제하거나 접수완료 처리를 하셔야 합니다.

결제완료나 접수 완료 후 접수증을 출력하시면 접수가 정상처리 되었는지 확인할 수 있습니다. 접수증은 수험표가 아니며, 2024.11.15.(금) 10:00 이후 수험표 출력이 가능하니 반드시 수험표를 출력(컬러)하여 시험일에 신분증과 함께 지참하셔야 합니다.

- ※ 신분증: 주민등록증, 운전면허증, 장애인등록증, 주민등록번호가 표시된 여권
(주민등록번호 미표시 여권의 경우 “여권 정보 증명서” 지참)

☞ 모바일 신분증은 사용 불가

□ 전자결제 관련

문1. 응시수수료는 얼마인가요?

⇒ 공립 중등교사 임용시험의 응시료는 25,000원입니다.

※ 공립과 사립을 동시에 지원하는 경우는 공립 기준으로 납부합니다.

⇒ 사립 중등학교교사 임용시험 지원자(사립만)의 응시료는 1,000원입니다.

※ 사립 중등학교교사 임용시험 지원자(사립만)는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제9조에 따라 응시 수수료가 없으나 공립과 동일한 [온라인 교직원 채용 시스템] 사용으로 응시 수수료 징수가 불가피하며, 응시 수수료는 추후 환불될 예정입니다.

문2. 응시수수료를 납부하였는데 취소할 수 있나요?

⇒ 응시원서 작성을 마무리한 후 응시수수료를 납부하고 접수완료를 했을 경우, 응시원서 접수기간 및 별도의 취소기간 내에만 결제 취소가 가능합니다.

원서작성 화면에서 ‘결제 취소’ 버튼을 클릭하시면 취소가 되며, 응시원서 접수기간 및 취소기간에 원서접수 취소 시 응시수수료는 환불 처리됩니다.

다만, 카드결제는 바로 결제 취소가 되나, 계좌이체 방식은 환불 시 3~4일 후 출금 계좌로 입금 처리됩니다. 또한, 계좌이체 후 취소한 경우는 환불 결제에 따른 수수료가 공제될 수 있습니다.

문3. 전자결제를 하는 중 오류가 발생합니다.

⇒ 브라우저에 알툴바, 네이버툴바, 구글툴바 등이 설치되어 팝업차단기능이 동작하는 경우 및 툴바 프로그램을 삭제하거나 윈도우즈 환경에 따라 자체 보안기능이 가동되어 있을 경우, 결제창이 나오지 않을 수 있으니 다른 PC에서 시도해 보시기 바랍니다.

⇒ 지속적으로 전자결제 오류가 발생하였을 경우 전자결제대행서비스 대행업체인 (주)케이지이니시스(INICIS)로 문의하시기 바랍니다.

(주)케이지이니시스(INICIS)

- ☎ 1588-4954, 홈페이지 <http://www.inicis.com>

문4. 신용카드로 응시수수료를 결제하였는데 이용대금청구서에는 무엇으로 나오나요?

⇒ 신용카드로 응시수수료를 납부한 경우 신용카드이용대금청구서에는 전자결제 대행서비스 계약업체인 (주)케이지이니시스(INICIS)의 명의로 청구됩니다.

예) 이니시스-전북교육청

문5. 인터넷을 통한 전자결제 방법에는 무엇이 있나요?

⇒ 인터넷 접수 시 사용되는 응시수수료 납부방법에는 신용카드와 계좌이체가 있습니다.

- 1) 「**신용카드 결제**」: 지원자 본인 또는 가족 등의 신용카드로 결제 가능합니다.
- 2) 「**계좌이체**」: 지원자 본인 또는 가족 등의 은행계좌를 이용하여 이체할 수 있습니다.

※ 결제 시에 지원자 본인 또는 가족 등의 인터넷뱅킹용 인증서가 필요합니다.

문6. 제 명의로 된 신용카드가 없어서 부모님이나 타인의 명의로 된 신용카드로 응시수수료 납부(결제)가 가능한가요?

⇒ 가족 등 타인의 신용카드나 계좌이체로 응시수수료 납부(결제)할 수 있습니다.

※ 타인의 계좌이체를 사용하는 경우에 동일인의 인터넷뱅킹 인증서도 함께 있어야 응시수수료 납부(결제)처리가 됩니다.

□ 수험표 출력 관련

문1. 수험표는 언제 출력 가능한가요?

⇒ 수험표 출력은 공고문에 안내된 것과 같이 **2024.11.15.(금) 10:00부터** 시험 종료 시까지 상시 출력 가능하니, 반드시 **컬러프린터로 출력**하여 시험일에 가지고 오시기 바랍니다. 원서접수 후 출력한 **접수증은 수험표가 아님**을 유념하시기 바랍니다.

※ 수험표 출력 시 이면지 사용이 불가하며, 출력 후 수험표 앞면과 뒷면에 메모, 낙서 등을 하지 않도록 유의하여 주시기 바랍니다.

문2. 수험표는 컬러프린터로만 인쇄해야 하나요?

⇒ 시험 당일 감독관의 응시자 본인 확인이 용이하도록 **반드시 컬러프린터로 인쇄**하셔야 합니다.

문3. 시험당일 수험표를 놓고 왔을 때 시험장에서 출력이 가능한가요?

⇒ 시험당일 신분증을 지참하셔서 시험시작 40분 전까지 시험본부에 방문하시면 발급이 가능합니다.

□ 합격자 발표 관련

문1. 합격자 발표는 언제 하나요?

⇒ 제1차 시험 합격자 발표는 **2024. 12. 26.(목) 10:00 이후 예정**,

최종 합격자 발표는 **2025. 2. 11.(화) 10:00 이후 예정**,

온라인 교직원 채용시스템을 통해서 합격 여부를 확인하실 수 있습니다.

문2. 합격자 발표는 전화로도 확인할 수 있나요?

⇒ 개인정보보호를 위해 **전화로 확인해 주지 않습니다.** 【온라인 교직원 채용 시스템(<https://edurecruit.go.kr>) / 마이페이지 / 합격조회】에서 확인해주시기 바랍니다.

☞ **본인, 가족, 지인 등 어떠한 경우라도 확인 불가합니다.**